



«Утверждаю»
И.о. директора ГБПОУ РК «ЧАТ»
В.А. Канаев
«13» 09. 2016 г.

ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	1. Выборы председателя и секретаря ШМП 2. Закрепление наставников за молодыми специалистами. 3. Планирование работы преподавателя. Работа с учебными программами. Составление плана урока.	Сентябрь	Зам. директора по УПР, Методист
2.	1. Требования к современному уроку. Планирование и методика подготовки современного урока. 2. Посещение уроков у опытных педагогов.	Ноябрь	Методист, Председатели методических комиссий
3.	1. Организация индивидуальной работы с обучающимися. 2. Посещение и анализ уроков молодых преподавателей.	Январь	Преподаватели - наставники; Методист
4.	1. Методика организации внеклассной работы с учащимися. 2. Посещение и анализ внеклассного мероприятия.	Март	Председатели методических комиссий
5.	1. Анкетирование молодых педагогов.	Май	Методист, Преподаватели - наставники
6.	Консультации для молодых педагогов.	еженедельно	Зам. директора по УПР, Методист
7.	Психологическое сопровождение адаптации молодых педагогов	В течении года	Педагог-психолог