

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Крым «Чапаевский агротехнологический техникум»  
(ГБПОУ РК «ЧАТ»)

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Совета техникума  
протокол № 6 от «30» октября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о.директора ГБПОУ РК «ЧАТ»  
\_\_\_\_\_ А.А.Валино

Введено в действие  
приказом № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

**ОРИГИНАЛ**

**Положение  
об общем собрании работников**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Чапаевский агротехнологический техникум» (далее – Учреждение) регулирует деятельность Общего собрания работников, являющегося постоянно действующим органом самоуправления Учреждения

1.2. Общее собрание работников Учреждения действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.3. Работой Общего собрания работников Учреждения руководит председатель Общего собрания работников.

1.4. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания работников Учреждения**

2.1. Общее собрание работников Учреждения действует в целях осуществления демократичности, открытости управления, приоритета в Учреждении общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, сочетания единоначалия и самоуправления.

2.2. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.3. Общее собрание работников Учреждения реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.4. Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции общего собрания работников Учреждения**

- 3.1. Общее собрание работников Учреждения:
- принимает Устав в новой редакции и изменения к нему;
  - принимает Положение об общем собрании работников Учреждения, Положение о Совете учреждения, утверждение предложения о награждении сотрудников наградами, дополнения и изменения к ним;
  - принимает Положение о комиссии по трудовым спорам и утверждает состав данной комиссии;
  - утверждает состав Совета учреждения;

- рассматривает проект коллективного договора с работодателем;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок проведения Общего собрания работников, рассматривает и утверждает мероприятия по охране труда и технике безопасности, охране здоровья обучающихся и работников;
- при необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает Положения о них;
- заслушивает отчеты Совета учреждения о проделанной работе;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- знакомится с итоговыми документами проверок деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе;
- заслушивает отчеты о работе администрации, председателей временных комиссий, отдельных работников учреждения по вопросам организации жизнедеятельности Учреждения, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания работников Учреждения**

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием работников Учреждения**

5.1. В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов

муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины всех работников Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания работников Учреждения принимается открытым голосованием.

5.8. Решения Общего собрания работников Учреждения являются правомочными, если за них проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Решения Общего собрания работников Учреждения проводятся в жизнь приказом директора Учреждения, с момента издания приказа являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Советом учреждения, Педагогическим советом:

- через участие представителей работников в заседаниях Совета Учреждения, Педагогического совета;
- представление на ознакомление Совету учреждения, Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета Учреждения, Педагогического совета.

## **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения**

7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

8.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников Учреждения за календарный год нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения

8.6. Протоколы Общего собрания работников Учреждения хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## 9. Заключительные положения

9.1. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Крым, вновь принятыми локальными нормативными актами техникума.

9.2. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума и действует до издания нового.

Разработчик (фамилия, инициалы)	Должность	Дата
<b>Согласовано:</b>		
Должность	Фамилия, инициалы	Подпись

Лист ознакомления с локальным нормативным актом  
«Положение об общем собрании работников»

№ п/п	Фамилия, инициалы работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				



