Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым  
 «Чапаевский агротехнологический техникум»

(ГБПОУ РК «ЧАТ»)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и одобрено  на заседании педагогического Совета техникума  Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г | УТВЕРЖДАЮ  Директор ГБПОУ РК «ЧАТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Булатова |

**План**

**работы с родителями студентов**

**на 2021 -2022 учебный год**

Работа с родителями обучающихся направлена на создание благоприятных условий для освоения образовательных профессиональных программ в техникуме.

**Основная цель:** привлечь родителей к работе по духовно - нравственному воспитанию обучающихся.

**Задачи:** оказать помощь родителям в воспитании детей.

Существует закономерная связь между психологическим климатом семьи, заинтересованностью родителей в делах детей. Важнейшими является проблемы физического и психологического здоровья детей.

Целью работы с родителями является выработка основных направлений совместных действий.

**Предусматриваются следующие формы взаимодействия:**

* традиционные разговоры с родителями обучающихся по телефону, причем о каких – либо достижениях их ребенка следует сообщать с той же частотой, что и неудачах.
* встречи с группами родителей тех обучающихся, чьи проблемы пребывания в техникуме похожи.
* родительские собрания, традиционно посвященные анализу успеваемости, посещаемости обучающихся, знакомство с преподавателями, обсуждение хозяйственных вопросов.
* тематические родительские собрания, направленные на решение общих проблем и улучшения взаимоотношений детей и родителей.
* организация лекций для родителей, читаемых представителями, занимающимися воспитательной работой, с целью повышения уровня знаний родителей и возможностей, связанных с вопросами воспитания.
* организация встреч с медработником по вопросам контроля здоровья обучающихся.
* систематические консультации, тестирование и анкетирование педагогом - психологом родителей и лекции о психологических особенностях данного возраста.
* привлечение родителей в жизнь группы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственные** |
| 1. | 1. Разработка и утверждение плана работы.  2.Организационное собрание родителей:  -ознакомление родителей с правилами внутреннего распорядка; с условиями обучения, проживания в общежитии, распорядком дня;  -требованиями, связанными с учебно-производственным процессом; | Сентябрь | Зам. директора по УВР  Классные руководители  /кураторы групп |
| 2. | 1. Выборы в родительский комитет;  памятки родителям по антикоррупционной деятельности.  2. Привлечение родителей к организации внеурочной воспитательной работы. | Октябрь  в течение года. | Зам. директора по УВР  Классные руководители  /кураторы групп |
| 3. | **Заседание родительского комитета:**  -распределение обязанностей между членами комитета;  -ознакомление с Положением о родительском комитете;  -ознакомление с планом заседаний родительского комитета. | Ноябрь | Зам. директора по УВР  Председатель родительского комитета |
| 4. | Лекция для родителей «Успеваемость, посещаемость. Ответственность родителей в РФ» | Декабрь | Зам. директора по УВР |
| 5. | Выявление проблемных семей, постановка на внутренний учет. | В течение года | Зам. директора по УВР  Классные руководители  /кураторы групп Воспитатель  Социальный педагог |
| 6. | Индивидуальная работа с родителями. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР  Классные руководители  /кураторы групп Воспитатель  Социальный педагог  Педагог -психолог |
| 7. | Психологическое просвещение, диагностика, консультирование, оказание психологической помощи. | По плану педагога – психолога, по запросу | Педагог –психолог |
| 8. | Беседа с инспектором ПДН, начальником отдела по делам несовершеннолетних «Об ответственности родителей за воспитание детей». | По необходимости | Зам. директора по УВР |
| 9. | Итоги успеваемости за первое полугодие: информирование родителей. | Январь | Классные руководители  /кураторы групп |
| 10. | Информация мастеров о прохождение производственной практики. | Февраль | Зам. директора по УПР  Классные руководители  /кураторы групп |
| 11. | **Заседание родительского комитета:**  информация мастеров ПО о посещении обучающихся на дому, о состоянии успеваемости во 2 семестре, посещаемости и дисциплины. | Март | Председатель родительского комитета  Классные руководители  /кураторы групп |
| 12. | **Родительское собрание в группах:**  -участие родителей в профориентационной работе;  -ознакомление с правилами прохождения итоговой аттестации. | Апрель | Зам. директора по УВР  Классные руководители  /кураторы групп |
| 13. | Информирование родителей о недопуске к итоговой аттестации, плохой посещаемости. | В течение года | Классные руководители  /кураторы групп |
| 14. | **Заседание родительского комитета:**  -итоги учебно-воспитательной работы за 2021-2022 учебный год;  -участие родителей в торжественном мероприятии, посвященном вручению дипломов об окончании обучения. | Июнь | Зам. директора по УВР  Родительский комитет  Классные руководители  /кураторы групп |

Зам. директора по УВР А.С.Скоробогатова