

План по противодействию коррупции

**в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Республики Крым «Чапаевский агротехнологический
техникум» на 2021- 2024 годы**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ РК «ЧАТ» на 2021- 2024 годы разработан на основании:

* Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

* Национальной стратегией противодействия коррупции, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 года №460,

* Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»;

* Указом Главы Республики Крым от 19.02.2021 года №43-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республик Крым на 2021-2023 годы»;

* Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.03.2021г. №405 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в министерстве образования. науки и молодёжи Республики Крым на 2021-2024 годы»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ РК «ЧАТ» систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ РК «ЧАТ»;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации техникума;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, обучающихся от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых техникумом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности техникума.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации техникума.
- контроль реализации Плана в ГБПОУ РК «ЧАТ» осуществляется рабочей группой по предупреждению коррупции.
- информация о ходе реализации Плана размещается на сайте техникума в сети Интернет.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по профилактике и противодействию коррупции в ГБПОУ РК «ЧАТ» на 2021-2024 годы	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Сентябрь 2021 г.	
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов техникума на наличие коррупционной составляющей	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере внедрения	

1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Сентябрь 2021г.	
1.4	Введение в договоры, связанные с трудовой и хозяйственной деятельностью техникума, стандартной антикоррупционной оговорки	Специалист по закупкам, специалист по кадрам, юристконсульт	При заключении договоров	
1.5	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Специалист по кадрам	При заключении трудовых договоров	
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1	Встречи с работниками правоохранительных органов. Проведение лекций, бесед о противодействии коррупции	Зам. директора по УВР	Ноябрь, апрель	
3.	Организация взаимодействия с общественностью			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации техникума	Антикоррупционная группа	По мере поступления обращений	
3.2	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Антикоррупционная группа	Постоянно	
3.3	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт техникума) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами техникума	Антикоррупционная группа	По мере поступления обращений	
3.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юристконсульт	В течение года	
3.5	Организация взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции и формирования в обществе антикоррупционного мировоззрения	Антикоррупционная группа		
4.	Правовое просвещение в сфере коррупции			
4.1	Ознакомление работников с нормативно-правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме, а также размещение на этих документов информационном стенде, отправка их	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и	Ежегодно до 01 октября	

	по электронной почте и размещение на официальном сайте методических материалов техникума	иных правонарушений		
4.2	Участие в совещаниях, обучающих мероприятиях по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2-й квартал (ежегодно)	
4.3	Проведение классных часов в группах «О противодействие коррупции» 1. Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами техникума по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения. 2. Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений	Классные руководители Кураторы учебных групп Воспитатели Педагог - библиотекарь	Ноябрь, апрель	
4.4	Проведение индивидуального консультирования работников по вопросам (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Юрисконсульт Антикоррупционная группа	По мере поступления обращений	
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Юрисконсульт	При заключении договоров	
5.2	Осуществление контроля соблюдения требований к сдаче в аренду площадей и имущества техникума, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, Юрисконсульт	При сдаче в аренду	
5.3	Осуществление анализа соответствия законодательства локальных нормативных актов техникума, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы планирования. Осуществления контроля за проведением внутреннего контроля и аудита	Директор Юрисконсульт	В течении 2021-2024 годов	
5.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, гл. бухгалтер	Постоянно	
5.5	Осуществление контроля в техникуме проведения зачетов и экзаменов	Зам. директора по УПР	В течение года	

		Антикоррупционная группа		
5.6	Осуществление контроля получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об образовании	Зам. директора по УПР	В течение года	
5.7	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционных рисков: обмен деловым подарками, благотворительные пожертвования	Антикоррупционная группа	Постоянно	
5.8	Осуществление проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации деятельности учреждения, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в учреждении	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2-й квартал (ежегодно)	
5.9	Организация доведения до лиц замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, положений о законодательстве о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачи взятки, посредничество во взяточничестве, а также по негативному отношению к дарению подарков работникам учреждения в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	3-й квартал (ежегодно)	
5.10	Обеспечение предоставления лицами, занимающими отдельные должности, включенные в утвержденный Министерством перечни должностей на основании трудового договора в учреждении, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги супруга и несовершеннолетних детей	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Январь-апрель (ежегодно)	
5.11	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, в течении 14 рабочих дней со дня	

	несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	
5.1 2	Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждении и лицами, замещающими их	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	При поступлении сведений	
5.1 3	Размещение в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях объявлений, плакатов антикоррупционной направленности	Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течении 2021-2024 годов	
5.1 4	Предоставление руководителем, заместителями, гражданами претендующими на замещение отдельные должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	Антикоррупционная группа	В течении 2021-2024 годов	
	Осуществление анализа деклараций предоставленными гражданам, претендующими на замещение отдельные должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	Антикоррупционная группа	В течении 2021-2024 годов	
	Осуществление анализа наличия у работников, замещающие отдельные должности на основании трудового договора учреждения ценных бумаг, акций (долей участия), паев в уставных (вкладочных капиталах организации) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	Антикоррупционная группа		

Ответственное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Т.И. Малетина

Рассмотрено и одобрено на Совете техникума
 Протокол № 2 от «01» июня 2021г.