

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «ЧАТ
имени И.Н. Шатилова»
_____ А.А. Булатова
29 августа 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ

ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ на 2025-2026 учебный год

ГБПОУ РК «Чапаевский агротехнологический техникум имени И.Н. Шатилова»

Цель деятельности: обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства студентов и выпускников профессиональной образовательной организации (далее – ПОО) в соответствии со своей профессией среднего профессионального образования (далее СПО)

Задачи:

1. Нормативно-организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников;
2. Оказание содействия в формировании карьерных треков студентов – выпускников 2026 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/ выпускников, в том числе организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК);
4. Обеспечение взаимодействия с государственными учреждениями службы занятости (далее – ЦЗН), общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – общественные организации и объединения) по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников;
5. Организация адресной работы с выпускниками 2024, 2025, 2026 гг. (находящихся под риском незанятости, не планирующих работать по полученной профессии/специальности, инвалиды/дети – инвалиды \лица с ОВЗ, завершивших службу в армии по призыву);
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2024, 2025, 2026 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ;
7. Анализ эффективности деятельности Центра карьеры по содействию занятости выпускников.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1	Актуализация Положения о деятельности Центра Карьеры в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О создании Базового Центра карьеры»	Август	Руководитель Центра
1.2	Формирование и утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	Август	Директор Руководитель Центра
1.3	Формирование рабочей группы по содействию занятости студентов \ выпускников с закреплением функциональных обязанностей	Август	Руководитель Центра
2. Информационно-аналитическая деятельность			
2.1	Актуализация раздела «Центр карьеры» на официальном сайте техникума		Руководитель Центра Системный администратор
2.2	Создание и ведение страницы в социальных сетях с размещением актуальной информации о вакансиях, предстоящих мероприятиях касающихся вопросов трудоустройства, установление обратной связи с соискателями		Руководитель Центра Системный администратор
2.3	Информирование работодателей, студентов и выпускников о сроках проведения, возможностях и условиях участия в мероприятиях по содействию трудоустройству		Руководитель Центра Кураторы групп
2.4	Ведение базы-данных студентов, выпускников-соискателей рабочих мест		Руководитель Центра Кураторы групп
2.5	Ведение базы данных вакансий предприятий-работодателей		Руководитель центра
2.6	Мониторинг «Прогноз распределения выпускников текущего учебного года по каналам-		Руководитель Центра Кураторы групп

	занятости»		
2.7	Мониторинг «Фактического распределения выпускников текущего учебного года		Руководитель Центра Кураторы групп
2.8	Мониторинг и анализ карьерных траекторий выпускников в течение 3 лет после окончания техникума		Руководитель Центра Кураторы групп
3. Взаимодействие с студентами, выпускниками, работодателями и органами государственной службы			
3.1	Работа со студентами 1 курса ,вовлечение в выбранную профессию		Руководитель центра, кураторы групп, педагого-психолог
3.2	Выявление групп риска, категорий выпускников с которыми сопряжен наибольший риск нетрудоустройства/Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства		Руководитель центра, кураторы групп, педагог-психолог
3.3	Подготовка и размещении резюме, портфолио студентов-выпускников с помощью информационно-аналитической системы Общероссийской базы вакансий «Работа в России и других агрегатов вакансий		Руководитель центра, кураторы групп, педагог-психолог
3.4	Обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях		Руководитель центра, кураторы групп, педагог-психолог
3.5	Мониторинг студентов, которые трудоустроились или проходят производственную практику на предприятиях ОПК		Руководитель центра, кураторы
3.6	Анкетирование выпускников с целью оказания помощи в поиске работы		Руководитель центра, кураторы групп, педагог-психолог
3.7	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке		Руководитель центра

3.8	Консультирование по вопросам трудоустройства		Руководитель центра
3.9	Помощь в трудоустройстве студентов на период летних каникул и во внеучебное время		Руководитель центра, зам. директора по УПР
3.10	Работа с работодателями: - организация практической подготовки и стажировок для студентов; - заключение договоров о целевом обучении; - проведение для обучающихся и выпускников встречи с представителями профессий (в рамках мероприятий: Ярмарка вакансий; День карьеры; информационные встречи, круглые столы, экскурсии, мастер-классы, тренинги и др.); - проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников		Руководитель центра, зам. директора по УПР, зам. директора по УВР
3.11	Направление запросов работодателям о наличии потребности в кадрах/вакансиях		Руководитель центра
3.12	Информирование работодателей о количестве завершивших обучение выпускников по направлениям подготовки		Руководитель центра
3.13	Размещение сведений, организация встреч с представителями образовательных организациях высшего образования на информационных стендах, сайте, социальных сетях		Руководитель центра
3.14	Использование ресурсов информационно-аналитической системы, общероссийская база вакансий «Работа в России»		Руководитель центра
4 . Обеспечение взаимодействия Центрами занятости населения			
4.1	Информационное взаимодействие по вопросу о наличии вакансий (региональный ЦЗН)		
4.2	Информационное взаимодействие по вопросу о		Руководитель центра,

	количестве выпускников, состоящих на учете в ЦЗН в Советском районе		сотрудники ЦЗН
4.3	Организация и проведение тренингов для студентов выпускных курсов «Эффективные навыки трудоустройства»		Руководитель центра, кураторы групп, сотрудники ЦЗН
4.4	Участие в Ярмарках вакансий и учебных мест, организованных ЦЗН		Руководитель центра, кураторы групп, сотрудники ЦЗН
5. Анализ эффективности деятельности Центра Карьеры			
5.1	Анализ результативности деятельности ЦК, формирование отчета		Руководитель центра