

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым

«Чапаевский агротехнологический техникум имени И.Н. Шатилова»
(ГБПОУ РК «ЧАТ имени И.Н. Шатилова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

_____ Л.А. Чуракова
«__» _____ 2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ РК «ЧАТ
имени И.Н. Шатилова»

_____ А.А. Булатова
«__» _____ 2024

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от «28» ноября 2024 г.

Введено в действие
приказом №415
от «27» декабря 2024 г.

Регистрационный № В/31

ОРИГИНАЛ

Положение

О дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

с. Чапаевка, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительством Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного врача РФ от 4 июля 2014г. № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей письмо Министерства образования РФ от 11.12.2006 г № 1844;
- Уставом ГБПОУ РК «Чапаевский агротехнологический техникум имени И.Н.Шатилова» (далее – техникум).
- Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ № 1726-р от 4 сентября 2014 г.)

1.2. Дополнительное образование (далее-ДО) в техникуме - целенаправленный процесс, основное предназначение которого развитие мотивации личности к познанию и творчеству посредством реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Дополнительное образование ориентировано на создание условий содержательного досуга студентов, их участия в самоуправлении и общественно-полезной деятельности техникума, обеспечение развития

общекультурных интересов студентов, решение задач нравственного воспитания.

1.4. Работа дополнительного образования строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым студентом вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого студента.

1.5. Группы ДО создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора техникума.

1.6. Руководителем ДО является педагог дополнительного образования, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Содержание образования ДО определяется образовательными программами разработанными в техникуме.

1.8. ДО в техникуме реализуется на основании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической, военно-патриотической; туристско - краеведческой, эколого-биологической; научно-технической; декоративно-прикладной; профессионально-трудовой; спортивно-технической; культурологической и др.)

1.9. Прием студентов на направление ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

1.10. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования студентов в техникуме, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции, клубы и т. д.

2. Цели и задачи системы дополнительного образования

2.1. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения студентов.

2.2. Выявление и способствование развитию творческого потенциала студентов, одаренных детей, лучших творческих коллективов техникума.

2.3. Формирование духовно богатой, социально активной творческой личности студента средствами эстетического воспитания, развития их художественно - творческих умений.

2.4. Содействие в самоопределении и социальной адаптации.

Создание благоприятных условий по формированию реабилитационного пространства для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Формирование духовно - нравственных качеств личности, внутренней культуры и мировоззрения.

2.6. Развитие интереса к народным традициям и культуре.

2.7. Воспитание патриотизма, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.8. Повышение интереса к выбранной профессии/специальности, углубление знаний и формирование профессиональных навыков в дополнение к основной программе в целях повышения конкурентоспособности на современном рынке труда.

3. Содержание образовательного процесса дополнительного образования

3.1. В ДО могут реализоваться программы дополнительного образования студентов различных направленностей (художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-педагогической, военно-патриотической; туристско - краеведческой, эколого-биологической; научно-технической; декоративно-прикладной; профессионально-трудовой; спортивно-технической; культурологической и др.)

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяются педагогом самостоятельно исходя из образовательно - воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно- гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в образовательной программе.

3.3. Педагогические работники ДО самостоятельно разрабатывают образовательные программы, в соответствии с приложением, и соответствующие приложения к ним. Программы оформляются шрифтом Times New Roman, 14 размер шрифта, ориентация листа (альбомная или книжная) по выбору педагога.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа ДО осуществляется на основе образовательных программ дополнительного образования, которые рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором техникума.

4.2. Расписание занятий ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе студентов в техникуме.

4.3. Расписание составляется до начала занятий в учебном году администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха студентов.

4.4. Расписание утверждается директором техникума. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется документально.

4.5. Списочный состав каждого направления дополнительного образования определяется образовательной программой.

4.6. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные (экскурсии, туристические слеты и походы) и каникулярные дни

(соответственно программам дополнительного образования, а также в целях профилактики правонарушений).

4.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности студентов в техникуме. Для занятий академический час устанавливается продолжительностью 45. минут, занятия группируются парами. Продолжительность перемены – 10 минут. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

4.8.В соответствии с образовательной программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, спортивные соревнования практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации студентов.

4.10. Зачисление студентов в группу ДО осуществляется на основании заявления

4.11. Отчисление студентов производится в ситуациях нарушения ими Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, по собственному желанию (заявление), окончание обучения.

4.12. Деятельность студентов осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам (клуб, студия, ансамбль, кружок и др.). В работе группы могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.13. Каждый студент имеет право заниматься в группах разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.14.В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Ожидаемые результаты

5.1. Расширение возможностей для творческого развития личности студента, реализации его интересов.

5.2. Повышение роли дополнительного образования в техникуме.

5.3. Расширение перечня предлагаемых направлений системы дополнительного образования техникума.

5.4. Интеграция базового, дополнительного и профессионального образования в рамках техникума.

5.5. Укрепление здоровья студентов, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений.

Разработчик (фамилия, инициалы)	Должность	Дата
Согласовано:		
Должность	Фамилия, инициалы	Подпись

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- 1.Титульный лист
- 2.Пояснительная записка
- 3.Учебный план
- 4.Тематический план
- 5.Содержание программы
- 6.Календарный учебный график
- 7.Ожидаемый результат.
- 8.Методические рекомендации.
- 9.Список литературы.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Чапаевский агротехнологический техникум имени И.Н.Шатилова»
(ГБПОУ РК «ЧАТ имени И.Н.Шатилова»)

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № _ от «___» 202_ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ РК «ЧАТ
имени И.Н.Шатилова»
_____ А.А.Булатова

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа по**

**Возраст обучающихся
Срок реализации**

ФИО, должность автора(ов)

с. Чапаевка, 202_ г.

2.Пояснительная записка

3.Учебный план на 202__-202__

№	Название разделов, тем	Количество часов по каждой теме		Итого
		Теоретические занятия	Практические занятия	

4.Тематический план

№	Изучаемый материал	Общее количество часов	Теоретические занятия	Практические занятия

5.Содержание программы

6. Календарный учебный график

N п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

7.Ожидаемый результат.

8.Методические рекомендации.

9.Список литературы.

Лист ознакомления с локальным нормативным актом
Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

№ п/п	Фамилия, инициалы работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				

